



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Divisione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Ottavio Gravina De Cruyllas" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale

Viale Libertà, 20 – 95040 - RAMACCA (CT) – Tel. 095/7930129-130-131-169 - Fax 095/6131091  
Ambito Territoriale: SIC008 – Cod. Mecc.: CTIC89100L – Cod. Fisc.: 82002420873 – Cod. Univoco Ufficio: UF2RYQ  
E-mail: [CTIC89100L@ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC89100L@ISTRUZIONE.IT) – PEC: [CTIC89100L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC89100L@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Sito Web: [WWW.ICSDECRUYLLASRAMACCA.GOV.IT](http://WWW.ICSDECRUYLLASRAMACCA.GOV.IT)

### CIRCOLARE N. 016

Ramacca 12 settembre 2019

I.C.S. "O.G. DE CRUYLLAS" - RAMACCA  
Prot. 0005435 del 12/09/2019  
B (Uscita)

Ai docenti  
Ai genitori  
Scuola Primaria  
p.c. al DSGA

### Oggetto: autorizzazione a feste di compleanno in orario curriculare – scuola primaria

Si allega alla presente circolare il modello per la richiesta in oggetto. Copia cartacea sarà messa a disposizione nei plessi per le relative competenze dei soggetti interessati.

I genitori che intendono fruire della possibilità di festeggiare il compleanno del proprio/a figlio/a in orario curriculare, dovranno presentare il modello debitamente compilato ai docenti di classe almeno una settimana prima, assicurando la tracciabilità degli alimenti introdotti che non potranno essere confezionati domiciliarmente.

I docenti di classe dovranno impegnarsi:

- ad utilizzare il momento dedicato alla festa di compleanno per consolidare i rapporti tra i pari e la socializzazione tra i propri alunni, assicurando una ricaduta didattica al momento ludico - ricreativo;
- che coglieranno l'occasione per trasformare il compleanno in una attività didattica trasversale, da integrare con la programmazione disciplinare in tutti gli ambiti, anche in lingua straniera;
- a controllare che dalla documentazione presentata dai genitori di tutti gli alunni non emergano allergie o intolleranze certificate/comunicate all'interno della sezione;
- a controllare personalmente che gli alimenti introdotti non siano confezionati domiciliarmente ma da aziende preposte al confezionamento ovvero siano di provenienza tracciabile;
- a consentire l'ingresso in sezione ai soli genitori o in loro assenza ad un solo delegato, vigilando affinché sia scattata una foto ricordo esclusivamente al festeggiato e/o agli adulti presenti.



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Ottavio Gravina De Cruyllas"** **Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale**

Viale Libertà, 20 – 95040 - RAMACCA (CT) – Tel. 095/7930129-130-131-169 - Fax 095/6131091  
Ambito Territoriale: SIC008 – Cod. Mecc.: CTIC89100L – Cod. Fisc.: 82002420873 – Cod. Univoco Ufficio: UF2RYQ  
E-mail: [CTIC89100L@ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC89100L@ISTRUZIONE.IT) – PEC: [CTIC89100L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC89100L@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Sito Web: [WWW.ICSDECRUYLLASRAMACCA.GOV.IT](http://WWW.ICSDECRUYLLASRAMACCA.GOV.IT)

I referenti di plesso vigileranno affinché siano rispettate tutte le procedure elencate ed espletano tutte le operazioni propedeutiche a garantire il benessere e la sicurezza degli alunni, compresa l'informativa ai collaboratori scolastici in servizio; si impegneranno, inoltre, a consegnare mensilmente presso la segreteria della scuola la richiesta cartacea in oggetto per la necessaria archiviazione.

Nessuna festa potrà essere consentita senza la compilazione integrale della autorizzazione allegata, ed è corresponsabilità di ciascuna componente l'accertamento che tutte le procedure siano state espletate e il modello integralmente compilato.

Qualsiasi inadempienza dovrà essere tempestivamente comunicata al Dirigente Scolastico per gli interventi di competenza.

Confidando nella collaborazione di tutti, si porgono cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico  
Josephine Monica Scavo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.lgs. 39/1993

All.to modello per l'autorizzazione SCUOLA PRIMARIA